



خطة عمل وحدة ضمان الجودة للعام الأكاديمي 2024/2023

م	النشاط	مسئول التنفيذ	مؤشرات الأداء	التوقيت
1.	● تحديث تشكيل وحدة ضمان الجودة والاعتماد والمجلس التنفيذي لها بالكلية	● العميد ● المدير التنفيذي للوحدة ● نائب المدير التنفيذي للوحدة	● قرار تشكيل معتمد	أكتوبر 2023
2.	● تحديث توزيع معايير الاعتماد	● المدير التنفيذي للوحدة	● قرار تشكيل معتمد	
3.	● إعداد الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة	● المدير التنفيذي للوحدة	● قرار معتمد بالهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة	
4.	● إعداد الخطة التدريبية	● لجنة التدريب والتوعية	● عمل خطط تدريبية لكافة الفئات العاملة بالكلية ● قرار اعتماد بكافة الخطط التدريبية	
5.	● إعداد خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	● منسقى معيار المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	● خطة معتمدة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	أكتوبر 2023 مارس 2024
6.	● إعداد خطة للأنشطة الطلابية	● رائد الأنشطة الطلابية	● خطة للأنشطة الطلابية معتمدة	
7.	● متابعة تنفيذ خطة الصيانة	● منسقى معيار الموارد المالية والمادية	● تقرير يتضمن الإجراءات التي تم اتخاذها حيال عمليات الصيانة لكافة مرافق الكلية	أكتوبر 2023 مارس 2024



2023 أكتوبر	● خطط بحثية معتمدة للكلية بمختلف أقسامها	● منسقى معيار البحث العلمى والانشطة العلمية ● القائمين بعمل رؤساء الاقسام ● منسقى الجودة بمختلف الاقسام العلمية بالكلية	● اعداد خطط بحثية للاقسام العلمية	.8
2024 فبراير	● تقرير معتمد	● لجنة الفحص الشكلى والفنى للورقة الامتحانية	● عمل فحص شكلى وفنى للورقة الامتحانية	.9
2023 نوفمبر	● لائحة داخلية معتمدة ● خطة معتمدة لمركز فاروس للتدريب الاعلامى	● المدير التنفيذى للوحدة ● منسق مركز فاروس للتدريب الاعلامى	● عمل خطة لمركز فاروس للتدريب الاعلامى وتشكيل مجلس ادارته وتحديث لائحته الداخلية	.10
2023 نوفمبر	● قرارات تشكيل معتمدة	● المدير التنفيذى للوحدة	اعادة تشكيل اللجان الدائمة بالكلية	.11
2023 نوفمبر	● لائحة داخلية معتمدة	● المدير التنفيذى للوحدة	تحديث اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة بالكلية	.12
2023 نوفمبر 2024 مارس	● قرار باعتماد توصيف ومصفوفة المقررات وكافة المصفوفات الاخرى ● ارسال مصفوفة ارتباط طرق التدريس والتعلم بمخرجات التعلم لمركز ضمان الجودة بالجامعة	● منسقى الجودة بالأقسام العلمية	مراجعة واعتماد كل من - توصيف ومصفوفة المقررات الدراسية - مصفوفتى اساليب التعليم والتعلم والتقييم للمقررات الدراسية - مصفوفة ارتباط طرق التدريس والتعلم بمخرجات التعلم	.13



14.	<ul style="list-style-type: none">• توافر ملفات المقررات الدراسية لكل فصل دراسي	<ul style="list-style-type: none">• اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة• مدير الوحدة• ادارى الوحدة• منسقى الجودة بالأقسام العلمية	<ul style="list-style-type: none">• عمل تقرير باستكمال ملفات المقررات الدراسية من عدمه وعرضه بمجلس الكلية	فبراير 2023 يونيو 2024
15.	<ul style="list-style-type: none">• تحديث قواعد البيانات الخاصة بوحدة ضمان الجودة وتشمل:<ul style="list-style-type: none">- الانتاج البحثى على الصعيدين المحلى والدولى لاعضاء هيئة التدريس- الدورات التدريبية- اعضاء هيئة التدريس وتخصصاتهم العلمية- اعداد الطلاب المقبولين والمحولين والعدول- الخريجين- الطلاب المتعثرين- اخصائى المعامل والاداريين	<ul style="list-style-type: none">• منسقى معيار الطلاب والخريجون• منسقى معيار الجهاز الادارى• منسقى معيار اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة• منسقى معيار ادارة الجودة والتطوير• منسقى معيار البحث العلمى والانشطة العلمية	<ul style="list-style-type: none">• توافر قاعدة بيانات محدثة للعام الاكاديمى 2024/2023	يناير 2024 يوليو 2024



16.	● تطبيق استبيانات الرضا عن سياسات القبول والتحويل	● منسقى معيار الطلاب والخريجون	● تحليل نتائج تلك الاستبيانات وعمل اجراءات تصحيحية لها وعرضها على مجلس الكلية للمناقشة والاعتماد	نوفمبر 2023 مارس 2024
17.	● تنفيذ ورشة عمل حول دور الطالب في الاعتماد	● مدير وحدة الجودة	● نشر ثقافة الجودة وذلك من خلال تعريف الطلاب بالدور المنوط بهم في حصول كليتهم على الاعتماد المؤسسي	ديسمبر 2023
18.	● عمل جدول مواصفات الاختبار التحصيلي لكل مقرر دراسي	● اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ● مسئول الكلية عن التقويم والقياس	● تدشين اختبارات متناسقة مع الوقت والدرجات ومخرجات التعليم المستهدفة للمقرر	نوفمبر 2023 مارس 2024
19.	● قياس اراء الطلاب لتقييم المقررات الدراسية واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	● مركز ضمان الجودة بالجامعة ● لجنة الاستبيانات بالكلية	● تحليل نتائج تلك الاستبيانات وعمل اجراءات تصحيحية لها بغرض تحسين نسب الاداء	نوفمبر 2023 ديسمبر 2023 مارس 2024 ابريل 2024
20.	● إعداد تقرير تنفيذ خطط التحسين الموضوعية في ضوء الدراسة الذاتية واعمال التقويم والمراجعة	● منسقى كافة معايير الجودة ● لجنة المراجعة الداخلية	● تحسين نسب الاداء	ديسمبر 2023 ابريل 2024 اغسطس 2024
21.	● تحديث الموقع الالكتروني للكلية ووحدة ضمان الجودة	● مسئولى تحديث الموقع الالكتروني ● منسقى المعايير	● تحديث البيانات التي يتضمنها الموقع الالكتروني للكلية ووحدة ضمان الجودة	دوريا خلال العام الاكاديمي 2024/2023
22.	● متابعة الجلسات التعليمية	● عميد الكلية ورؤساء الاقسام	● تحسين نسب الاداء من خلال التعرف على نقاط القوة والضعف لدى عضو هيئة التدريس	دوريا خلال العام الاكاديمي 2023- 2024



ديسمبر 2023 اغسطس 2024	● قرار باعتماد نتائج الاستبيان واتخاذ كافة الاجراءات التصحيحية بشأنه	● المدير التنفيذي للوحدة ● منسقى معيار الجهاز الادارى	● قياس اراء اعضاء الجهاز الادارى فى الرضا الوظيفى بالكلية لفصل الخريف	.23
يناير 2024 مايو 2024	● تحليل نتائج الاستبيان للمقررات على مدى رضا الطلاب على مختلف الخدمات المقدمة اليهم وعمل اجراءات تصحيحية وعرضها على مجلس الجودة والكلية للمناقشة والاعتماد	● منسقى معيار الطلاب والخريجون ● لجنة الاستبيانات	● قياس مدى رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة (الارشاد الاكاديمى – الانشطة الطلابية – القيادة المكتبية – الخدمات الامنية – الادارات المختلفة)	
يناير 2024 يونيو 2024	● كتابة تقارير تتضمن الملاحظات التى تم رصدها وعرضها على رؤساء الكنترولات للعمل على تلافيها قبل اعلان النتائج	● اللجنة المشكلة لمراجعة الكنترولات	● مراجعة اعمال الكنترول والارشيف قبل اعلان النتيجة	.24
فبراير 2024 يوليو 2024	● عمل اجراءات تصحيحية فى ضوء المنحنى الاحصائى التى ظهرت به نتيجة الامتحان	● اعضاء هيئة التدريس	● إعداد نموذج الاستفادة من التحليل الاحصائى لنتيجة امتحان مقرر دراسى	.25
فبراير 2024 يونيو 2024	● استكمال ملف المقرر بكافة المستندات المطلوبة به	● اعضاء هيئة التدريس	● استكمال ملفات المقرر	.26
فبراير 2024 اغسطس 2024	● قرار باعتماد نتائج الاستبيان واتخاذ كافة الاجراءات التصحيحية بشأنه	● مركز ضمان الجودة	● تطبيق استبيان تقييم الرضا الوظيفى لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	.27
فبراير 2024	● قرار معتمد بهذا الخصوص	● منسقى البرامج العلمية ● رئيس عام الكنترولات	● إعداد تقرير حول نتائج الامتحان للمرحلة الجامعية الاولى	.28



29.	● قياس رضا الطلاب عن نمط القيادة	● منسقى معيار القيادة والحوكمة ● لجنة الاستبيانات	● اعتماد نتائج الاستبيان وعمل كافة الاجراءات التصحيحية بشأنه ابريل 2024 مايو 2024
30.	● قياس اراء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتقييم نمط القيادات الاكاديمية (العميد – الوكلاء وروؤساء الاقسام)	● منسقى معيار القيادة والحوكمة ● لجنة الاستبيانات	● اعتماد نتائج الاستبيان وعمل كافة الاجراءات التصحيحية بشأنه ابريل 2024 مايو 2024
31.	● تطبيق استبيان لاعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن الموارد المتاحة لانشطة البحث العلمى بالكلية	● منسقى معيار اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ● منسقى معيار البحث العلمى والانشطة العلمية	● اعتماد نتائج الاستبيان وعمل كافة الاجراءات التصحيحية بشأنه يونيو 2024 يوليو 2024
32.	● دراسة الوضع الراهن للكلية	● مركز ضمان الجودة	● التقرير السنوى للوحدة معتمد يتم ارساله لمركز ضمان الجودة بالجامعة للمراجعة وابداء الراى اغسطس 2024
33.	● استقصاء للتعرف على راى الطلاب والمشرفين وجهات التدريب عن التدريب الميدانى	● مدير مركز التدريب الميدانى ● لجنة الاستبيانات	● قرار معتمد نتائج الاستبيانات واتخاذ كافة الاجراءات التصحيحية بشأنه سبتمبر 2024
34.	● تسجيل انجازات الوحدة على مدار العام الاكاديمى 2024/2023	● مدير الوحدة ● ادارى الوحدة	● قرار معتمد بانجازات الوحدة
35.	● عمل التقرير السنوى المؤسسى	● مدير الوحدة ● ادارى الوحدة	● تقرير سنوى معتمد



	● تقرير للبرنامج معتمد	● منسقى البرامج التعليمية	● عمل تقرير للبرنامج	.36
	● تقرير معتمد	● منسقى معيار التخطيط الاستراتيجي	● عمل تقرير حول متابعة الخطة الاستراتيجية	.37

رئيس مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة وعميد الكلية

أ.د / نانلة عمارة

المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة

د. خالد الزهوينى