

2021-2022

# الخطة السنوية لوحة الجودة

تم الاعتماد بمجلس الكلية بتاريخ:

٢١/٩/٢٦

٢٠٢٢-٢٠٢١



## الخطة السنوية لوحدة الجودة ٢٠٢٢-٢٠٢١

الهدف	الأنشطة التنفيذية	المسئول عن التنفيذ	فترة التنفيذ
١- نشر ثقافة الجودة وتحقيقها بين أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة والطلاب والإداريين	- اعداد خطة التوعية لنشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والعاملين - تحديد الفريق القائم بالتوعية - تجهيز المحتوى ( مطويات - عروض تقديمية - ملصقات ) - عقد ورش عمل ولقاءات للتوعية بثقافة الجودة للفئات المختلفة - اعداد تقارير بماتم تنفيذه من خطة التوعية - تحديث الموقع الإلكتروني للوحدة - عمل توعية أثناء اليوم التعريفي للطلاب وأولياء الامور فى بداية السنة الدراسية الاولى	- لجنة التدريب والتوعية - لجنة التسويق والموقع الإلكتروني	بشكل دورى طوال العام ووفق التقويم الزمنى المحدد لورش العمل
٢- العمل المستمر على تطوير برامج الكلية لتقديم خريج قادر على المنافسة المحلية والإقليمية	- تحديث تشكيل أعضاء المعايير واللجان المختلفة - المراجعة الداخلية للمقررات الدراسية وتقارير المقرر واتخاذ الإجراءات التصحيحية - اجراء استبيانات استطلاع الرأى واعداد خطط تحسين مبنية على النتائج	- مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة - المدير التنفيذى لوحدة ضمان الجودة - الأقسام العلمية	سبتمبر / أكتوبر ٢٠٢١



على مدار العام	- المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة - منسقوا الجودة بالأقسام	- اعداد تقارير متابعة تنفيذ خطط التحسين فى ضوء أعمال التقييم والمراجعة	
مارس/ يوليو ٢٠٢٢	- لجنة المراجعة الداخلية - رؤساء الأقسام العلمية	- اعداد تقرير متابعة أعمال الكنترول عن طريق لجنة المراجعة الداخلية - واعداد تقرير الفحص الفنى والشكلى للورقة الامتحانية	
أكتوبر ٢٠٢١ فبراير/ مارس ٢٠٢٢	- لجنة المراجعة الداخلية - منسقوا الجودة بالأقسام - المراجعين الداخليين للبرامج الأكاديمية بالوحدة ومركز ضمان الجودة. - لجان تقييم ملف المقرر -الأقسام العلمية	● مراجعة كل من : - توصيفات المقررات - مصفوفة المهارات الخاصة بالمقررات - مصفوفة أساليب التعليم والتعلم للمقررات - مصفوفة ارتباط طرق التدريس والتعلم بمخرجات التعلم المستهدفة - توصيفات البرنامج - تقارير البرنامج - تقارير المراجعين الداخليين - تقييم ملفات المقررات قبل المراجعة من مركز ضمان الجودة - خطط التحسين فى ضوء المراجعة الداخلية والخارجية	٣-التقويم المستمر للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية



<p>بشكل دورى خلال العام الاكاديمى</p>	<p>-نائب مدير وحدة ضمان الجودة - لجنه التسويق والموقع الإلكتروني</p>	<p>تحديث قواعد البيانات الخاصة بالوحدة بخصوص: - الإنتاج البحثى لأعضاء هيئة التدريس (المحلى والدولى) - الدورات التدريبية لمختلف الفئات المستهدفة - أعضاء هيئة التدريس والمعاونين وتخصصاتهم العلمية - اعداد الطلاب المقبولين والمحولين والعدول - الخريجين - الطلاب المتعثرين - أخصائيي المعامل / الإداريين - تحديث الموقع الإلكتروني لوحدة ضمان الجودة</p>	<p>٤-التحديث المستمر لقاعدة البيانات الخاصة بالوحدة تشتمل على الأنشطة المختلفة التعليمية والمجتمعية والبحثية للعاملين بالكلية من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين والطلاب</p>
<p>اجتماعات مجلس الإدارة كل ثلاث شهور</p>	<p>- مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة</p>	<p>استخدام السياسات والآليات التى تدعم تحقيق معايير الجودة وكذلك تحديث الموجود منها بالفعل</p>	<p>٥- اقتراح ومتابعة تنفيذ السياسات والآليات التي تدعم تحقيق معايير الجودة</p>
<p>يتم التشكيل فى بداية العام وتتم الاستبيانات بصفة دورية وفقا لخطة لجنة الاستبيانات يتم تحليل الاستبيانات واعداد التقارير فور الانتهاء من الاستبيان</p>	<p>- لجنة التدريب والتوعية - لجنة الاستبيانات - لجنه الدراسة الذاتية - الأقسام العلمية</p>	<p>- تشكيل فريق الجودة من الطلاب - حضور ممثلين من الطلاب فى اجتماعات الوحدة واللجان التابعة لها - استبيانات الطلاب لتقييم المقررات الدراسية - استبيانات قياس رضا الطلاب عن نمط القيادة - استبيانات قياس رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة - عرض التغذية الراجعة على المجالس المختصة لأخذ الإجراءات التصحيحية وإعداد خطط لمتابعة وتنفيذ القرارات</p>	<p>٦-استمرار تفعيل المشاركة الطلابية فى تطبيق معايير الجودة</p>



<p>أكتوبر ٢٠٢١ بعد تنفيذ الأنشطة يونيو ٢٠٢٢</p>	<p>لجنة معيار المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة</p>	<p>- اعداد خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المبنية على احتياجات واولويات المجتمع المحيط - اعداد تقارير متابعة تنفيذ خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة - استبيانات استطلاع رأى جهات المشاركة المجتمعية واستبيانات تحديد الاحتياجات</p>	<p>٧- تعظيم المشاركة المجتمعية للكلية فى حل مشاكل البيئة المحيطة والمجتمع</p>
<p>يتم التشكيل فى بداية العام وتتم المراجعة دوريا</p>	<p>-مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة - لجنة المراجعة الداخلية - الأقسام العلمية</p>	<p>-تشكيل لجنة المراجعة الداخلية - اعداد خطة المراجعة الداخلية - اعداد تقارير المراجعة الداخلية - اتخاذ الاجراءات التصحيحية وإعداد خطط لتنفيذ الإجراءات التصحيحية - اعداد تقارير ماتم انجازه من خطط التصحيح</p>	<p>٨- إنشاء نظام متكامل للمراجعة الداخلية</p>
<p>تتم الاستبيانات بصفة دورية وفقا لخطة لجنة الاستبيانات يتم تحليل الاستبيانات واعداد التقارير فور الانتهاء من الاستبيان</p>	<p>-لجنة الاستبيانات - مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• اعداد استبيانات قياس مستوى الرضا شاملة مايلى :</li><li>- استبيانات رضا أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة</li><li>- استبيانات رضا الطلاب عن خدمات الكلية</li><li>- استبيانات رضا الأطراف المجتمعية عن الخدمات المقدمة وفق خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة</li><li>- استبيانات رأى الجهات المستفيدة فى خريج الكلية</li><li>• تحليل الاستبيانات</li><li>• اعداد تقارير الاستبيانات واعتمادها</li><li>• اتخاذ الإجراءات التصحيحية إن وجدت</li></ul>	<p>٩- التعرف على مستوى رضا عملاء الكلية ( الداخلى والخارجى ) وتوقعاتهم ومتطلباتهم</p>
<p>- المراسلات بين الوحدة والمركز على مدار العام. - كشوف حضور اجتماعات المركز.</p>	<p>- وحدة ضمان الجودة - مركز ضمان الجودة بالجامعة</p>	<p>- زيارات الدعم الفنى من المركز - عرض كافة الوثائق الخاصة بالجودة على مركز ضمان الجودة بعد انتهاء لجنة المراجعة الداخلية من مراجعتها والانتهاى من التعديلات المطلوبة للاستفادة من خبرات المركز.</p>	<p>١٠- ربط الوحدة بمركز ضمان الجودة بالجامعة لتعظيم</p>



Pharos University  
Faculty of Dentistry  
Quality Assurance Unit

جامعة فاروس  
كلية طب الأسنان  
وحدة ضمان الجودة



<p>- كشوف حضور الدورات التدريبية للمركز. - تقارير لجان المتابعة</p>		<p>- حضور الاجتماعات الدورية لمديري وحدات ضمان الجودة - المشاركة في ورش العمل والدورات التدريبية التي ينظمها مركز ضمان الجودة - الاستفادة من تقارير المركز ولجان المتابعة التابعة للجامعة بخصوص تقييم ملف المقرر وفحص الكنترولات ومتابعة التعليم التفاعلي ومتابعة رفع المحاضرات على المنصة الإلكترونية والاستفادة من احصائيات نتائج الامتحانات - الحصول على نسخ من الوثائق التي يصدرها المركز سنويا من أدلة وآليات وخطط ونماذج وتقارير. - الاستفادة من تقرير زيارة المحاكاة التي ينظمها المركز للوقوف على استعداد الكلية للتقدم إلى إعادة الإعتاماد.</p>	<p><b>الاستفادة من الدعم الفنى والخبرات والاستشارات الموجودة بالمركز</b></p>
---	--	--	--

عميد الكلية  
أ.د. أحمد يحيى عاشور