



جامعة فاروس - مركز اللغة الإنجليزية

وحدة شؤون الطلبة

ترحب بكم

هنا نستعرض معكم معظم الأسئلة الشائعة التي تتردد على وحدة شؤون الطلبة بمركز اللغة الإنجليزية

الغياب :-

1- كيفية متابعة غياب الطلاب .

يجب على الطالب تصفح الباور كامبس لمعرفة عدد مرات غيابه. وإذا كان الطالب من طلاب اللائحة القديمة بالجامعة فيجب عليه تصفح الموقع الرسمي للجامعة - مركز اللغة الإنجليزية - لمعرفة عدد مرات الغياب (طلاب اللائحة القديمة).

2- سجلت غياب في المحاضرة وجها لوجه على الرغم من الحضور ولكن سجل في البور كامبس غياب ؟

في حالة تسجيل الطالب غياب على الرغم من حضوره المحاضرة فسيتم التأكد من خلال الروستر الخاص بمجموعة الطالب أن الطالب لم يحصل على نصف غياب (بسبب التأخر) في أي من المحاضرات السابقة. لأنه في حالة تسجيل الطالب نصفي غياب يتم حساب ذلك يوم غياب كامل علي الباور كامبس.

3- سجلت غياب عن يوم 13/09/2023 مع العلم أنني كنت حاضر المحاضرة (وجها لوجه) ؟

في هذه الحالة يتم النظر أولاً في الروستر الخاص بمجموعة الطالب للتأكد من عدم كتابته من قبل المحاضر غياباً مع العلم أنه يمكن تسجيل الطالب غياب في حالة عدم إحضار كتاب المادة العلمية أثناء تواجده بالمحاضرة .

4- سجلت غياب في محاضرة الأونلاين مع العلم أنني دخلت في الميعاد المحدد للمحاضرة واجبت على جميع الأسئلة وإرسالها عبر البلاك بورد ؟

في هذه الحالة يقوم المختص عن المستوى الخاص بك بتفحص البلاك بورد لمعرفة اذا تم تسجيل دخولك بالفعل في الميعاد الصحيح أم في موعد متأخر أو لم تدخل الاسبوع المقرر لذلك طبقا لجدول المحاضرات.

إذا كان لديك دليل يثبت دخولك بالتوقيت المحدد وإرسال الحل عبر ايميلك الخاص فيمكن تقديم التماس من خلال المرشد الأكاديمي موجه الى نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب مع إرفاق الدليل على ذلك وسوف ينظر فيه بالقبول أو الرفض.

5- أنا غبت عن اختبارات أعمال السنة (ميد ترم - الاستماع - الكتابة - المحادثة) الأسباب (مرضى - سفر الخ) ؟

في حالة غياب الطالب بعذر (شخصي - طبي) أثناء الفترة الخاصة بالامتحانات فيتوجب على الطالب تقديم التماس عبر المرشد الأكاديمي مرفق بالدليل لسبب الغياب وتقديمه لنائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب للنظر فيه بالقبول أو الرفض لإعادة الاختبار للطالب ومن ثم على الطالب متابعة ذلك مع الكلية ووحدة شؤون طلبة المركز.

6- أنا نزلت إنذار أول هي كذا المادة بتسحب مني ؟

يتم إصدار إنذار أول للطالب عندما تتغيب عن أكثر من 10% من المحاضرات و إنذار ثاني عندما تتغيب عن أكثر من 20% من المحاضرات ويتم إصدار انسحاب إجباري (FW) إذا تجاوز غياب الطالب 25% من المحاضرات. لذلك في هذه الحالة لن يتم سحب المادة إلا في حالة صدور إنذار أول و ثان للطالب وتعدى النسبة المحددة للغياب من قبل الجامعة لهذا العام الدراسي.

❖ أرغب بتغيير المجموعة من أ إلى ب ← هذا التحول يحدث فقط في حالة تعارض المادة العلمية مع باقى المواد المسجلة في الكلية وهذا يحدث نادراً ، فيتوجب في هذه الحالة تقديم التماس عبر المرشد الأكاديمي لإدارة الجامعة للنظر فيه بالقبول أو الرفض .

استفسارات تتعلق بالتسجيل وتحديد المستوى :-

❖ **كيفية تحديد المستوى الخاص بالطالب :-**

يتم تحديد المستوى الخاص بالطالب بناءً على درجة الطالب في مادة اللغة الإنجليزية بالثانوية العامة من قبل الممثل الإداري عن تحديد المستوي ويتم إرساله إلى شئون الطلاب الخاصة بالجامعة وإرساله بعد ذلك إلى الكليات لإبلاغ الطلاب بالمستوى الخاص به.

❖ **في حالة رغبة بعض الطلاب التسجيل في فصل الصيف**

سيتوجب عليهم تقديم التماس عبر المرشد الأكاديمي لنائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب لإمكانية التسجيل مع العلم أن أولوية التسجيل في هذا الفصل الدراسي يكون لخريجي فصل الصيف فقط .

❖ **سحب المادة لهذا الفصل الدراسي**

إذا كان الطالب يريد سحب المادة في بداية الفترة الزمنية للتسجيل فإنه يمكن للطالب أن يسحب المادة عن طريق الباور كامبس عبر موافقة المرشد الأكاديمي الخاص به أو من خلال تقديم التماس بالحذف إلى نائب لرئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب، أما إذا كان الطالب يريد سحب المادة خلال الفترة الدراسية بعد فترة الإضافة والحذف فيتوجب عليه السحب عن طريق شئون الطلبة بمركز اللغة الإنجليزية .

❖ **عدم ظهور المادة العلمية على البلاك بورد**

يتم التأكد من هذا الاستفسار عن طريق الفحص لسجل الطلاب المسجلين الذين أتموا سداد المصروفات المطلوبة منهم للجامعة والتأكد من ميعاد الدفع ففي هذه الحالة يتوجب على الطالب الانتظار ثلاث أيام عمل لتسميع تاريخ الدفع على نظام الجامعة ومنها ظهور المادة على البلاك بورد ويتوجب على الطلاب فحص البلاك بورد بشكل دوري منعا لاحتسابه غياب.
